REFERAT STYREMØTE MENAGERIET V20

**Dato: Onsdag 05.02.2020**

**Sted: Glassburet**

**Tid: 16:15**

Det var ingen forfall!

**DAGSORDEN:**

## FORMALIA

* 1. Valg av møteleder og referent

Casper Skautvedt ble valgt som møteleder og Alexander Olafsson som referent.

* 1. Godkjenning av innkalling

Innkallingen ble godkjent.

## KONSTITUERING

* 1. Øvrige styremedlemmers ansvar
		1. Økonomiassistent

Yani Amedjkouh ble valgt til økonomiasistent.

* + 1. Sekretær- og webansvarlig

Alexander Olafsson ble valgt til sekretær.

* + 1. Bryggassistent

Andrew Pastusic ble valgt til bryggassistent.

* + 1. PR-ansvarlig

Vasilija Vucetic ble valgt til PR-assistent.

* + 1. Sosialrom- og Alkymistenansvarlig

Alexandra Jahr Kolstad ble valgt til sosialrom- og Alkymistenansvarlig.

* 1. Fordeling av verv til øvrige styremedlemmer

Det var ingen øvrige styremedlemmer.

## FORDELING

* 1. Kontorplass

I dag er det Casper, Yani, Vasilija, Andreas som sitter på kontoret. Andreas og Casper har fast plass på kontoret, og

* 1. K17-nøkkel

Casper, Andreas, Yani, Vasilija og Alexander har K17-nøkkel. I tillegg er det en nøkkel i menageriet-skapet.

* 1. Utvida tilgang

Menageriets-medlemmer kan søke om utvidet tilgang ved å søke i ekspedisjonen. Andrew er den eneste som ikke har gjort dette enda.

## ØKONOMI

* 1. Oversikt

Vi har kr 7367,41 på konto. Vi venter fortsatt inn noen refusjoner. Viktig at det nye økonomi-teamet spør mange spørsmål, og prøver å holde oppdatert økonomioversikter før hvert møte.

* 1. Søknader og frister

Alle søknader om penger skal skje via økonomi-teamet slik at de skal holde oversikt fra nå av. Da skal arrangementsansvarlige gå via økonomi-teamet om alt med penger slik at de kan loggføre det.

Gjerne skanne alle kvitteringer til hvert arrangement for å samle ting i et tydelig dokument.

Mari må sjekke om hun har fått tilbake refusjon fra det hun la ut for til julekos.

Vi har allerede søkt om alt som det er frist om å søke om. Vi må fortsatt søke til jentekveld og påskeeggjakt.

## BRYGGING

* 1. Bryggeplan og oversikt

Bryggmeister Elise skal flaske denne lørdagen for å få inn to brygg. De har da tre klare brygg. Videre skal hun prøve å sette flere brygg, men hun ser an til hvordan arrangementsplanen blir slik at hun kan sette de til riktig tid.

Bryggmeister skal lære bryggmeisterassistenen til brygging.

* 1. Økonomi og utstyr
		1. Ny kegerator

Det er budsjettert 16000 i bryggbudsjettet, hovedsakelig til at vi skal kjøpe nytt utstyr til brygging. Ny kegerator er dyr. Elise er klar over prosessene som skal til for å få dette til å skje.

Er klar over at det er litt uorden og frihet til å flytte rundt på økonomiske midler i bryggbudsjettet.

## SEMESTERPLAN

* 1. Legge foreløpig plan for semesterets arrangementer

Semesterplanen ligger ute på menageriet sin drive i et Google Docs dokument.

<https://docs.google.com/document/d/1WHa-2-Bd2ZkbRRg3iq61ZxvnORwIRjTBeiOD0dpo-Ks/edit?usp=sharing>

Casper skal snakke med Proton om spillkveld.

* 1. Fordeling av hovedansvar for noen arrangementer

Det står i det samme dokumentet som semesterplanen.

## NESTE MØTE

* 1. Møtedato

Neste møte er satt til… Nei det ble ikke satt. Vi fant ikke noe dato som passet så vi satt det til eventuelt.

Ok neste møte blir om to uker på samme tid, og forhåpentligvis på møterommet denne gangen. Onsdag 19. februar 2020 klokka 16.15

## EVENTUELT

* 1. Styrebilde

Vi tok styrebilde før møte begynte.

* 1. Styrepils/-utflukt

Det er mimosa-tirsdag på Uvisst. Quiz hver onsdag. Karaoke. Singstar på alkoholmysten. Vi skal ha styrepils etter neste møte på en av studentbarene.

* 1. Hyttetur

Det er vanskelig å finne hytte. Vi må ta å se det an.

* 1. Døra på Alkymisten

Vi må rydde på Alkymisten sånn at de kan borre og fikse døra. Vi skal rydde en gang den 22-23 februar.

* 1. Mena-genser

Forslag om å lage Mena-gensere. Det er mye jobb.

Alexander Olafsson, Sekretær i Menageriet