

# ***JURK***

**Juridisk rådgivning for kvinner**

**STRATEGI 2019-2022**

## INNHALDSFORTEGNELSE

<b><u>1</u></b>	<b><u>INNLEDNING</u></b> .....	<b><u>3</u></b>
<b>1.1</b>	<b>JURK FØR OG NÅ</b> .....	<b>3</b>
<b>1.2</b>	<b>FORHOLDET TIL JURKS VEDTEKTER</b> .....	<b>3</b>
<b>1.3</b>	<b>FORMÅLET MED STRATEGIDOKUMENTET</b> .....	<b>3</b>
<b><u>2</u></b>	<b><u>JURKS VISJON</u></b> .....	<b><u>4</u></b>
<b><u>3</u></b>	<b><u>JURKS SAMFUNNSOPPDRAG</u></b> .....	<b><u>4</u></b>
<b><u>4</u></b>	<b><u>MÅLGRUPPE</u></b> .....	<b><u>4</u></b>
<b><u>5</u></b>	<b><u>TEMATISKE PRIORITERINGER</u></b> .....	<b><u>5</u></b>
<b><u>6</u></b>	<b><u>MÅL OG DELMÅL</u></b> .....	<b><u>5</u></b>
<b>6.1</b>	<b>HOVEDMÅL FOR STRATEGIPERIODEN 2019-2022</b> .....	<b>5</b>
<b>6.2</b>	<b>DELMÅL – FASTSATT MED UTGANGSPUNKT I JURK SINE HOVEDPILARER</b> .....	<b>6</b>
<b><u>7</u></b>	<b><u>SAMARBEIDSPARTNERE</u></b> .....	<b><u>8</u></b>
<b><u>8</u></b>	<b><u>JURK SOM UTDANNINGS- OG FORSKNINGSINSTITUSJON</u></b> .....	<b><u>9</u></b>
<b><u>9</u></b>	<b><u>JURKS INTERNASJONALE ENGASJEMENT</u></b> .....	<b><u>10</u></b>
<b><u>10</u></b>	<b><u>EVALUERING</u></b> .....	<b><u>11</u></b>
<b><u>11</u></b>	<b><u>FINANSIERING</u></b> .....	<b><u>12</u></b>
<b><u>12</u></b>	<b><u>PERSONAL OG ARBEIDSMILJØ</u></b> .....	<b><u>13</u></b>
<b><u>13</u></b>	<b><u>VERKTØY</u></b> .....	<b><u>14</u></b>
<b><u>14</u></b>	<b><u>MÅL FOR ADMININSTRASJONEN</u></b> .....	<b><u>15</u></b>

# 1 INNLEDNING

## 1.1 JURK før og nå

I 1974 ble Juridisk rådgivning for kvinner (JURK) stiftet. Oppstarten var et resultat av et forskningsprosjekt som avdekket at kvinner hadde en utbredt mangel på kunnskap om sine rettigheter og at kvinner hadde vanskeligheter med å benytte kunnskap om rettsreglene i sin egen situasjon. JURKs formål den gang var den samme som vi har i dag: å arbeide for å bedre kvinners rettsstilling. Utover 70-tallet kom en del avkjønnet lovgivning, der menn mistet særfortrinn. Vi fikk for eksempel ny odelslov i 1974 med lik plass i odelsrekken for jenter og gutter, lov om selvbestemt abort trådte i kraft 1975 og likestillingsloven kom i 1978. FNs Kvinnekonvensjon (CEDAW) ble vedtatt i 1979 og trådte i kraft i 1982.

Til tross for disse lovendringene var det behov for en organisasjon som arbeidet juridisk med et kvinneperspektiv. Det er store forskjeller mellom det å ha rett og få rett, og formelt kjønnsnøytrale rettsregler fører ikke nødvendigvis til reell likestilling. Dette er noe som har vært tydelig i alle år JURK har vært virksom og det er fortsatt et rettssikkerhetsproblem i dag.

Eksempelvis vil manglende samboerlovgivning ramme kvinner hardere enn menn, som følge av at det er flere menn som står som eier av felles bolig enn kvinner. Et annet eksempel er skjevdelingsregelen i ekteskapsloven, som på samme måte slår skjevt ut ettersom mannen ofte er eldre enn kvinnen og derfor eier mer ved ekteskapets inngåelse. I tillegg har menn gjennomgående bedre rettskunnskap enn kvinner, og i praksis viser det seg at kvinner i mindre grad enn menn benytter seg av det tradisjonelle rettsapparatet, uten at vi i dag har nok kunnskap om bakgrunnen for dette. Dette gjelder spesielt enkelte grupper av kvinner, som f.eks. kvinner med minoritetsbakgrunn og kvinner utsatt for vold. JURKs oppsøkende arbeid rettet mot disse gruppene har vært viktig for å gi disse kvinnene en reell mulighet til å håndheve sine rettigheter. Dette arbeidet er dessverre fortsatt like viktig i dag.

Med tiden har JURKs virksomhet utviklet seg til å omfatte primært saksbehandling, rettsinformasjon, rettspolitisk arbeid og oppsøkende virksomhet, og slik er hovedinndelingen av JURKs virksomhet per i dag.

## 1.2 Forholdet til JURKs vedtekter

JURKs strategiske plan er underlagt de til enhver tid gjeldende vedtektene på JURK, og vedtektene setter slik grenser og rammer for JURKs strategi. Strategiplanen må endres hvis vedtektene tilsier det.

## 1.3 Formålet med strategidokumentet

Dokumentet skal være et ledende verktøy for å nå JURKs overordnede målsetninger for strategiperioden 2019-2022. Sammen med vedtektene skal strategien være styrende for JURKs drift, danne grunnlaget for planleggingsdokumenter, være et funksjonelt arbeidsverktøy for de ansatte og gi retningslinjer og fungere som et rammeverk for organisasjonen generelt. Dokumentet skal også synliggjøre JURKs identitet og betydningen av JURKs arbeid utad.

## **2 JURKS VISJON**

Alle kvinner i Norge skal kjenne sin rettsstilling, og på bakgrunn av dette kunne ta frie og bevisste juridiske valg. Det er videre vår visjon at reell likestilling praktiseres. Dette vil bidra til å redusere diskrimineringen i samfunnet.

## **3 JURKS SAMFUNNSOPPDRAG**

JURK er et studentdrevet rettshjelptiltak for kvinner. JURK er videre en partipolitisk uavhengig organisasjon og vårt overordnede kvinneperspektiv skiller oss fra, og supplerer, andre rettshjelptiltak.

Vi jobber for å oppnå vår visjon ved å gi tilpasset hjelp til selvhjelp for kvinner i hele landet gjennom oppsøkende virksomhet, rettsinformasjon, rettspolitisk arbeid og bistand i konkrete saker.

Vi gir gratis rettshjelp til alle kvinner i Norge uavhengig av alder, etnisitet, sosial status og geografisk tilhørighet. På grunn av stort saksomfang prioriterer imidlertid JURK å bistå kvinner med lav inntekt, stor forsørgerbyrde eller som av andre grunner befinner seg i en særlig sårbar situasjon. For å kunne yte full bistand til kvinner i en komplisert livssituasjon, gir vi rettshjelp innenfor de fleste rettsområder. Videre arbeider JURK for likestilling og økt rettsbevissthet for kvinner på alle rettsområder, og ikke kun de rettsområder der likestillingsspørsmål tradisjonelt har stått i fokus.

En del av JURKs samfunnsoppdrag handler videre om å være et praktisk orientert kompetansemiljø for kvinnerett. Dette gjøres gjennom å hvert år skolere mellom 20-24 jusstudenter i praktisk anvendt juss i et kvinneperspektiv. Kompetansebygging står sentralt i praksisåret i JURK, og JURK ønsker å tilrettelegge for videre engasjement innen kvinneretten, blant annet gjennom skriving av masteroppgaver innen JURKs temaområder eller ved å utdanne jurister som er godt skikket til arbeid med denne typen problemstillinger senere i arbeidslivet. Det er også viktig for oss å dele av våre erfaringer med miljøer som arbeider med kvinnerett.

## **4 MÅLGRUPPE**

Alle kvinner i Norge, uavhengig av alder, etnisitet, sosial status og geografisk tilhørighet, er vår målgruppe. Gjennom JURKs internasjonale arbeid jobber JURK også for å bedre kvinners rettsstilling i andre deler av verden.

Dersom vi mottar henvendelser vi ikke har anledning til å besvare, henviser vi alltid aktivt til våre samarbeidspartnere og andre instanser. JURK arbeider aktivt med å holde høy henvisningskompetanse, slik at det henvises mest mulig korrekt og direkte til der hjelp kan fås.

## 5 TEMATISKE PRIORITERINGER

JURK arbeider for en forbedring av alle kvinners rettsstilling og likeverd.

På bakgrunn av at JURKs målgruppe og visjon er meget vid, er det nødvendig å foreta tematiske prioriteringer i strategiperioden. De tematiske områdene JURK har besluttet å prioritere er områder der det erfaringsmessig er særlig viktig at JURK er aktive. De tematiske prioriteringene er ikke absolutte og skal ikke forstås slik at andre grupper og tematikk faller utenfor.

Følgende fire temaer skal prioriteres i JURK sitt arbeid i strategiperioden:

- Kvinner og integrering
- Kvinner og arbeidslivet
- Kvinner og vold
- Kvinner og økonomisk selvstendighet.

Med å prioritere menes at JURK skal;

- fokusere på å gi tilstrekkelig kunnskap for å forebygge problemer og for å kunne gi relevant rettighetsinformasjon,
- finne måter å nå målgruppen på innenfor temaene,
- gi best mulig oppfølging til klienter som har juridiske problemer knyttet opp mot disse områdene,
- kommunisere tydelig utad at vi fokuserer på dette og
- være aktiv rettspolitisk og rapportere endringer på feltet.

De fire prioriterte temaene henger sammen, og kan ikke klart skilles fra hverandre. JURK vurderer det derfor helt nødvendig med en helhetlig tilnærming når vi bistår klienter, og arbeider derfor parallellt forebyggende, oppsøkende, informativt og konkret med de prioriterte temaene.

## 6 MÅL OG DELMÅL

### 6.1 Hovedmål for strategiperioden 2019-2022

JURK skal være en ledende aktør på likestillingsfeltet, og ønsker ved våre tre hovedpilarer saksbehandling, rettsinformasjon herunder oppsøkende virksomhet og rettspolitikk, å nå ut med konkret bistand til kvinner med et udekket rettshjelpsbehov i Norge.

Videre skal vi arbeide for solidaritet på likestillingsfeltet internasjonalt i den grad JURK har ressurser til å yte slik bistand.

JURK skal i strategiperioden ha et økt fokus på å bygge organisasjonen, ved å anvende organisasjonens ressurser mest mulig effektivt, samt ved å implementere, videreføre og videreutvikle rutiner. Den nylig reviderte og oppdaterte rutinehåndboka «Grunnloven II» skal i løpet av strategiperioden bli et arbeidsverktøy som er kjent for og benyttes av alle ansatte.

## 6.2 Delmål – fastsatt med utgangspunkt i JURK sine hovedpilarer

### 6.2.1 Innledning

Våre arbeidsprosesser er våre verktøy i vårt daglige arbeid for å nå våre mål og å oppfylle vår visjon. JURK har tre hovedpilarer for virksomheten, som også er våre arbeidsmetoder. Pilarene går over i hverandre og samspiller med hverandre.

*For strategiperioden har JURK satt følgende delmål for hver hovedpilar:*

### 6.2.2 Saksbehandling

- Den rettshjelp som gis i hver enkelt sak skal være kvalitetssikret, gis på en praktisk og forståelig måte og være relevant for den problemstillingen som kvinnen sitter med.
- Gi bistand i de sakene som kommer inn til JURK. I 2017 ble antall saker cirka 6500.
- I perioder med stor pågang, skal JURK være i stand til å prioritere saker slik at hjelpen som gis er forsvarlig og av god kvalitet. Prioriteringer gjøres på bakgrunn av klientens økonomiske stilling sett opp mot hennes forsørgelsesbyrde, sakens velferdsmessige betydning og i hvilken grad juridisk hjelp vil kunne bidra til en løsning i saken. Klientens egne muligheter til å selv føre sin sak tas også alltid opp til vurdering, og JURK arbeider etter prinsippet om hjelp til selvhjelp, men hvor hjelpen tilpasses den enkelte klient. I disse vurderingene ser vi hen til klientens utdanning, sosiale situasjon og språklige nivå. Saker som faller innunder kvinnerettslige kjerneområder, som vold og kjønnsdiskriminering, gis høy prioritet.
- Det skal videre prioriteres så langt det lar seg gjøre å besvare saker innen tre uker.

### 6.2.3 Rettsinformasjon og oppsøkende arbeid

JURK ønsker til enhver tid å spre rettsinformasjon til de gruppene i samfunnet som trenger det mest, og har for strategiperioden trukket frem tre delmål for å nå dette målet.

- JURKs foredrag skal være aktuelle, praktiske og oppdaterte. Vi skal nå ut til nye kvinnemiljøer og et større spekter av kvinner;  
Derfor vil vi gjøre følgende:
  - Fortsette å holde foredrag for minoritetsspråklige kvinner.
  - JURK skal holde foredrag som er aktuelle, og som saksbehandlerne ser behov for.
- JURK har et mål om å følge opp de etablerte Jussambassadørene.:
  - JURK har stor tro på *train the trainers*-modellen, som går ut på at JURK lærer opp ressurspersoner i ulike kvinnemiljøer, slik at disse ressurspersonene (eller Jussambassadørerene) kan videreformidle kunnskapen videre til sine nettverk.
  - JURK skal arrangere et årlig seminar i Oslo for Jussambassadørene, og dersom det er ressurser til det, besøke noen av Jussambassadørene der de bor i løpet av året.
  - Erfaringene vi gjør oss skal nedfelles i skriftlige rapporter, slik at vi kan dele vår kompetanse på området med andre organisasjoner, politikere og offentlige instanser.

- JURKs egne brosjyrer med rettsinformasjon skal være oppdaterte og anvendelige.
  - Rettsutviklingen står aldri stille, og nye aktuelle problemstillinger kommer til. Det er derfor et viktig delmål at våre informasjonsbrosjyrer, så langt dette er praktisk gjennomførbart og minst én gang i semesteret, gjennomgås og kontrolleres.
  - Ettersom brosjyrene skal være egnet til å opplyse og informere våre klienter, må brosjyrene inneholde mest mulig relevant og praktisk rettsinformasjon, og med et forståelig språk som gjør innholdet tilgjengelig for våre klienter.
  - For å sikre at vi alltid bruker vår kapasitet der den trengs mest, skal vi alltid undersøke om det finnes god informasjon fra offentlige etater som heller bør brukes, slik at vi først og fremst bruker vår tid på å utarbeide og vedlikeholde informasjonsmateriell der det ikke finnes slikt tilgjengelig.

JURK ønsker gjennom oppsøkende arbeid å:

- Finne nye arenaer for å nå ut til kvinner med behov for rettshjelp, som av ulike grunner ikke kontakter de tilbud som eksisterer.
- Å gjennomføre Rettighetsturne en gang i året, dersom vi har økonomisk rom for dette. På rettighetsturne stenger JURK kontoret i én uke, og alle ansatte reiser på oppsøkende virksomhet rundt i landet. Det oppsøkes kvinnefengsler, voksenopplæringer, krisesentre og allerede etablerte kvinnemiljøer, for eksempel kvinnekafeer eller kvinneorganisasjoner.
- JURK vil utvide sin oppsøkende virksomhet i nærområdet ved å:
  - Etablere en gruppe som skal jobbe med å finne nye møteplasser for utsatte kvinnegrupper
  - Avtale og avholde saksinntak på deres møteplasser. Disse saksinntakene kan innledes med foredrag, men det er også aktuelt å vurdere noen saksinntak uten forutgående foredrag.
  - Den økte virksomheten vil hovedsaklig rettes mot miljøer i Oslo, men også økt aktivitet utenfor Oslo kan være aktuelt, forutsatt at reiseveien ikke blir for lang.
- I strategiperioden skal følgende faste arenaer fremdeles omfattes av JURKs oppsøkende virksomhet:
  - fire kvinnefengsler på Østlandsområdet
  - ulike minoritetsorganisasjoner
  - voksenopplæringsinstitusjoner
  - videregående skoler

#### **6.2.4 Rettspolitisk arbeid**

JURK skal fortsette å være en aktiv samfunnsaktør, som påvirker rettstilstanden i likestillings- og diskriminerings spørsmål. Det er de erfaringer vi opparbeider oss gjennom juridisk rådgivning i konkrete saker, den oppsøkende virksomheten og de undersøkelsene som løpende utføres av ansatte i JURK, som vil danne grunnlaget for våre rettspolitiske standpunkter i viktige saker.

Gjennom det rettspolitiske arbeidet ønsker JURK å påvirke rettstilstanden ved bl.a. å skrive høringsuttalelser og kronikker, arrangere og delta i debatter og seminarer, samarbeide med og på andre måter påvirke politikere.

I strategiperioden skal JURK fortsette å synliggjøre vårt arbeid utad, blant annet i sosiale medier.

Det rettspolitiske arbeidet skal i strategiperioden prioriteres innen de fire prioriterte temaene, som fastsatt i strategidokumentets kapittel 5 ovenfor. I tillegg vil JURK organisere det rettspolitiske arbeidet i større, løpende hovedprosjekter, som planlegges og gjennomføres over tid.

Til sist følger JURK med på samfunnsaktuelle tema, og kan engasjere seg i nye problemstillinger ved å organisere det rettspolitiske arbeidet på en mer ad hoc basis, for eksempel i nedtrapperprosjekter.

## **7 SAMARBEIDSPARTNERE**

Å ha gode samarbeidspartnere på nasjonalt og internasjonalt nivå er helt sentralt for å oppnå gjennomslag for JURK sine målsetninger. Med samarbeidspartnere får vi til mer enn det som er mulig på egenhånd. I tillegg til at samarbeid bidrar til større gjennomslagskraft og legitimitet for våre løsninger, gir det oss også muligheter til kompetanseheving, erfaringsutveksling og synliggjøring av JURK som en profesjonell aktør innen likestilling.

JURK samarbeider med offentlige instanser, frivillige organisasjoner, fagforeninger, advokatkontorer og andre deltakere i det private næringsliv. For tiden er våre samarbeidspartnere:

- Kvinneretten ved Universitetet i Oslo
- Jussbuss
- De øvrige rettshjelptiltakene og Økonomiformidlingen i Bergen
- Tidligere ansatte og styremedlemmer i JURK
- LDO
- dinutvei.no
- Norges kvinnelobby
- Aktørene i Rød knapp-samarbeidet
- FOKUS
- Amnesty
- Sanitetskvinnene (NKS)
- Dixi
- Reform
- Mira-senteret
- Caritas



## **8 JURK SOM UTDANNINGS- OG FORSKNING SINSTITUSJON**

Som saksbehandler i JURK får jusstudenter tilbringe ett år i organisasjonen, og lære å bruke kvinnerett i praksis. Studenter av alle kjønn ansettes til våre saksbehandlerstillinger. JURK har som målsetning at studentene skal lære mest mulig i løpet av ett år i JURK, og særlig bli gode på å fange opp kvinneperspektiver i sakene de behandler. JURK ønsker også at studentene får økt kjennskap til kvinners menneskerettigheter, og særlig Kvinnediskrimineringskonvensjonen. Alle studentene arbeider dessuten rettspolitisk. På den måten lærer studentene ikke bare å anvende rettsreglene, men også å vurdere dem kritisk. Dette mener JURK er en sentral egenskap for jurister i dagens samfunn. Studentene oppfordres og støttes til å delta i samfunnsdebatten.

JURK er formelt sett en del av den juridiske utdannelsen. Ett år som saksbehandler godkjennes som et 30-studiepoengsfag hos UiO og UiB.

Det kvinnerettslige miljøet ved UiO har i alle år vært en viktig samarbeidspartner for JURK. Dette kommer til syne ved utstrakt kontakt mellom institusjonene, tilbud om internkursing for JURKs saksbehandlere og muligheter til tilrettelegging ved masteroppgaveskriving innen kvinnerettslige problemstillinger innenfor ulike satsningsområder som f.eks familierett og utlendingsrett.

For strategiperioden ønsker vi:

- Å tilrettelegge for masteroppgaveskriving og rettspolitiske eller –sociologiske undersøkelser innen JURKs arbeidsområder
- Å øke internkursingen på kvinnerettslige og –politiske problemstillinger
- Å tilrettelegge for fortsatt nært samarbeid med det kvinnerettslige fagmiljøet
- Å delta aktivt i samfunnsdebatten for å løfte erfaringene vi gjør i vår saksbehandling
- Å bidra aktivt til politikktutforming, gjennom påvirkning av politikere og deltakelse i fora der politikk formes

## 9 JURKS INTERNASJONALE ENGASJEMENT

JURK anerkjenner at kampen for reell likestilling i et kvinneperspektiv er en global utfordring. Vi ønsker derfor å ha et internasjonalt engasjement ved å yte bistand når vi kan, utvise solidaritet og drive erfaringsutveksling med relevante internasjonale samarbeidspartnere. Dette gir perspektiver også for det nasjonale arbeidet og en dypere forståelse for betydningen av å jobbe for å ivareta kvinneperspektivet i jussen.

JURK er medlem i paraplyorganisasjonen FOKUS – Forum for kvinner og utviklingsspørsmål. Vi har i 2018 søkt vår fagrådgiver inn som medlem i en kompetansegruppe kalt «Kvinner, fred og sikkerhet på Sri Lanka». Hun skal der bidra både faglig og administrativt, men JURK har ikke økonomisk ansvar for programmet. Deltakelsen i kompetansegruppa vil være JURKs viktigste bidrag inn i FOKUS-samarbeidet i strategiperioden. Vi vil fortløpende vurdere andre mindre engasjementer som tilbys medlemsorganisasjonene i FOKUS-samarbeidet, som deltakelse i markeringer mot vold mot kvinner, deltakelser i møter eller menneskerettighetsrapporteringer.

JURK ønsker også i strategiperioden å være engasjert og åpen for andre internasjonale samarbeid uavhengig av vårt medlemskap i FOKUS. Forutsetningen for dette er imidlertid at JURK har personellressurser til arbeidet og at JURK ikke må bruke driftsmidler til å dekke utgifter i forbindelse med samarbeidet. Dette vil primært gjøres gjennom EØS-samarbeid, hvor JURK skal følge aktivt med på de forespørsler som kommer og løpende vurdere om det er noen prosjekter som vil være relevante for JURK å bidra med utveksling av faglig- og/eller organisasjonskompetanse. JURK er en del av vold mot kvinner- nettverk drevet av Justisdepartementet med EØS-midler, og ønsker å bruke dette nettverket i vårt internasjonale arbeid.

I løpet av strategiperioden ønsker JURK å opprette kontakt med vår søsterorganisasjon i Sverige, for å undersøke om det finnes muligheter for samarbeid og utveksling av kunnskap.

JURK har en lang tradisjon for å bidra inn i landrapporteringer til FNs menneskerettighetsutvalg, og å delta på enkelte regionale og internasjonale konferanser i regi av FN. Når det gjelder sivilsamfunnets skyggerapport på CEDAW-komiteen, har JURK spilt en særlig viktig rolle for utarbeidelsene av disse og oppfølgingen av komiteens anbefalinger til den norske stat. Vi har også spilt inn viktige bidrag til blant annet rapporteringer på CERD. Dette er arbeid som JURK ønsker å fortsette og prioritere i strategiperioden. Vår fagrådgiver har et særlig oppfølgingsansvar for dette arbeidet, og våre tette bånd til fagmiljøet på KviBaLD ved Institutt for Offentlig rett ved Universitetet i Oslo, gjør oss også særlig skikket til å ivareta dette arbeidet med stor faglig tyngde. I strategiperioden vil vi fortsette å prioritere dette arbeidet.

## **10 EVALUERING**

JURK skal i neste strategiperiode fortsette med å evaluere de prosjekter som planlegges og iverksettes, samt den halvårige evalueringen av egen organisasjon.

### **10.1.1 Evaluering av organisasjonen**

Ved oppstarten av hvert semester skal det gjennomføres en planleggingsdag. Ved den halvårige evalueringen av det interne arbeidet, evalueres gjennomføringen av de planene som ble lagt på planleggingsdagen. I evalueringen gjennomgås alle JURK sine tre hovedpilarer; saksbehandling, rettsinformasjon og oppsøkende virksomhet og oppsøkende virksomhet, samt en vurdering av hvorvidt planene har vært egnet til å oppfylle JURK sin strategi.

### **10.1.2 Evaluering av prosjekter**

Alle prosjekter som igangsettes, bør evalueres dersom det anses hensiktsmessig. Prosjekter med eksterne midler skal evalueres dersom det følger av bevilgningen.

Formålet med evalueringsarbeidet er å sikre at JURK anvender sine ressurser på en mest mulig hensiktsmessig måte. En evaluering innebærer en strategisk kartlegging av hvordan avsluttede prosjekter har fungert, herunder hvilke aktiviteter som bidro til å nå våre målsetninger og hvilke som ikke gjorde det. Videre bør det vurderes om det foreligger forbedringspotensial i de aktiviteter som er igangsatt.

Ved evaluering i form av utarbeidelse av rapporter bør disse brukes aktivt ved planleggingen og iverksettelsen av nye prosjekter, samt i videreføringen og videreutviklingen av eksisterende prosjekter. Rapportering bidrar til kunnskapsoverføring til senere saksbehandlere på JURK, og er egnet til å synliggjøre det verdifulle arbeidet som gjøres. En rapport vil også være dokumentasjon på JURK sin resultatoppgåelse, ved at rapporten vurderer prosjektene i forhold til organisasjonens nedfelte strategiske mål.

## 11 FINANSIERING

JURK er en frivillig og ideell forening, og vår drift er avhengig av midler fra eksterne bidragsyttere.

Våre midler er enten frie driftsmidler eller øremerkede prosjektmidler. JURK har ingen inntekter da alle våre tjenester er gratis.

Våre største bidragsyttere til den ordinære driften er Justis- og beredskapsdepartementet og Oslo kommune. Vår eksistens er helt avhengig av disse bevilgningene. JURK har en fast post på begge budsjettene, men det nedlegges mye lobbyarbeid hvert år for å sikre tilstrekkelig driftsmidler. JURK er også svært avhengige av at UiO holder lokaler og en del av tjenestene knyttet til lokaler.

Et mål for strategiperioden er å fortsette å motta bevilgninger fra begge, samt å få en merkbar økning i størrelsen på bevilgningene.

Vi mottar årlig prosjektstøtte fra IMDi (Inkluderings- og mangfoldsdirektoratet) til jussambassadør-prosjektet. Vi ønsker å fortsette dette samarbeidet med IMDi i årene fremover med samme bevilgningsbeløp som forrige periode. Dersom det på sikt åpnes for større tilskudd er det et mål å øke søknadssummen.

Andre som støtter vår drift per i dag er andre kommuner og fylkeskommuner i Norge, Bergesenstiftelsen, Studieforbundet solidaritet, Kilden kjønnsforskning, Lovdatafondet Juristforbundet, Velferdstinget Oslo/Akershus, Den Norske Advokatforeningen, Zonta Oslo, Fredrikke Tønder Olsen og Martha Webergs legat og Fritt Ord. Denne støtten er på mindre summer og JURK har ikke fast plass på deres budsjetter. Dette er likevel viktige bidrag til JURKs samlede økonomi, og vi ønsker å fortsette og motta støtte fra disse instansene.

Det er videre ønskelig med mer støtte, både privat og offentlig, i årene som kommer. Vi håper flere aktører vil støtte JURKs arbeid for likestilling i denne strategiperioden. JURK vil arbeide aktivt for å opprettholde de støtteordningene vi har i dag, og samtidig hele tiden vurdere nye støtteordninger.

JURK har tidligere mottatt prosjektmidler fra Norad via FOKUS til to internasjonale prosjekter. Fra og med 2014 har JURK måttet betale en egenandel på 10 % for å motta støtte til disse prosjektene. Det har vært svært krevende å finne midler som kan benyttes til å dekke egenandelen, og JURK så seg derfor nødt til å avslutte prosjektene i 2017, med virkning fra 01.01.2018. I strategiperioden 2019-2022 mottar derfor ikke JURK økonomisk støtte fra Norad via FOKUS.

Det skal alltid gjøres en etisk vurdering av bidragsyttere før JURK mottar økonomisk støtte.

## 12 PERSONAL OG ARBEIDSMILJØ

### 12.1.1 Organisering

JURK er organisert som en frivillig forening. Foreningens beslutningsorganer er generalforsamling, styre, fellesmøte og en administrasjonsgruppe bestående av daglig leder og ett medlem fra hver saksbehandlingsgruppe. Daglig leder er ansatt av styret og ansetter resten av personalet; fagrådgiver, kontomedarbeider, saksbehandlere, og nedtrappere.

Vi har valgt å organisere oss med en struktur vi mener gjør organisasjonen profesjonell og med en klar ansvarsfordeling. Samtidig er det også en struktur som er fleksibel og som medfører at de ansatte får et eierskap til JURK. Det er avgjørende for JURK sin eksistens at drivkraften i organisasjonen kommer fra de til enhver tid ansatte, og at de er med på både å drifte og drive organisasjonen fremover.

Saksbehandlernes stilling er en hybrid mellom lønnet arbeid, praksisplass og frivillig arbeid. Studentene får en symbolsk månedslønn for sitt arbeid og godkjent 30 studiepoeng på universitetet de tilhører. Studentene lærer hverandre opp, og overfører på denne måten kunnskap og kompetanse til tross for en hyppig utskifting av saksbehandlere. En slik hyppig utskifting er krevende for en organisasjon, men også sunn, da det hvert halvår starter nye, engasjerte medarbeidere. Fordelen med at saksbehandlerne på JURK jobber som saksbehandlere kun ett år fulltid, er at studentene har fullt fokus på arbeidet den perioden de er ansatt som saksbehandlere.

I strategiperioden ønsker JURK å fortsette med den organisering vi har i dag. De siste årene har JURK gradvis økt antallet saksbehandlere og har i dag 24 saksbehandlere. Vi ønsker i kommende strategiperiode å opprettholde antallet saksbehandlere som arbeider i JURK.

### 12.1.2 Arbeidsmiljø

I JURK arbeider alle ansatte som et team mot et felles mål, og miljøet er preget av solidaritet. Dette fører både til ansvarsfølelse for organisasjonen, samt at man resten av livet føler seg som en «jurker». Dette er viktig for organisasjonens identitet. Vi har ikke konkurranser internt mellom gruppene eller enkeltansatte, men setter oss alltid felles mål som vi jobber mot.

Videre ønsker vi å ha et fokus på at styret skal ha god forståelse for JURKs daglige drift, men samtidig ha det overordnede perspektivet på organisasjonens beste. Vi ønsker at styremedlemmene skal dele sin særskilte kompetanse og delta aktivt i organisasjonen via sitt styreverv.

I strategiperioden er det viktig for organisasjonen å ha en daglig leder som setter kursen for de ansatte.

Videre er det viktig i strategiperioden at saksbehandlerne får godt læringsutbytte av sitt år på JURK. Det er viktig at de både lærer å jobbe i team og selvstendig, med klienthåndtering, å holde foredrag, å takle utfordrende situasjoner, og at de oppnår en forståelse av likestillingsutfordringer i samfunnet og lærer om organisasjonsdrift.

I strategiperioden ønsker vi i den grad driften tillatter det, å i større grad gjennomføre intern skolering av de ansatte. Skolering kan skje ved bruk av interne eller eksterne ressurser.

## 13 VERKTØY

God bruk av verktøy vil føre til ivaretagelse av de ambisjoner og intensjoner som ligger i JURK sin overordnede visjon og formål. JURK er avhengig av å ha gode verktøy tilgjengelig som fungerer til enhver tid. Gode verktøy vil skape kvalitet, kontinuitet og styrke for organisasjonen.

I strategiperioden setter vi som mål å gjøre et løft med hensyn til utnyttelsen av eksisterende og bruken av nye teknologiske verktøy. Vi ønsker

- Å ha en enkel hjemmeside som inneholder noe informasjon om JURK, men som først og fremst er rettet mot klientene. Fortsette JURKs engasjement i sosiale medier, herunder på Facebook og Instagram. Tilstedeværelse i sosiale medier har vist seg nyttig for promotering av egne arrangementer og for politikkformidling til offentligheten.
- å se nærmere på mulighetene for sikker bruk av e-postkorrespondanse med klienter og motparter, samt tydeliggjøre rutiner for dette. Videre skal personopplysninger lagres trygt i JURKs datasystemer.
- å bedre utnytte potensialet i våre dataprogrammer som ellers fungerer godt. Dette gjelder primært Advisor, Lovdata, Gyldendal Rettsdata, Clue og UIO Programkiosk.
- få en brukervennlig server, ta vare på det gode arbeidet som blir gjort hvert semester og legge til rette for mer gjenbruk av dokumenter.
- gi opplæring i erfaringsarkivet og ha klare retningslinjer for titulering av saker slik at disse lettere kan søkes opp. Dette vil gjøre saksbehandlingen mer effektiv og frigjøre tid til annet arbeid i organisasjonen.

JURK har også nedfelt mål tilknyttet virksomhetens fysiske verktøy og innretning, ettersom dette er svært viktig for at organisasjonen skal fungere optimalt. For neste strategiperiode har JURK et mål om følgende:

- Holde JURKs håndbok, Grunnloven II, oppdatert. Den gir en innføring i JURK som organisasjon, og gir en gjennomgang av rutiner for saksbehandling og administrasjon. Dette er et godt verktøy for de ansatte, og det er et mål for perioden at alle ansatte får bedre kjennskap til den og bruker den aktivt som et arbeidsverktøy.
- Avholde interne foredrag hvor saksbehandlingsgruppene presenterer sine saksområder og gir de øvrige gruppene innblikk i deres rettsområder. Dette vil gjøre det enklere for øvrige grupper å avlaste en annen gruppe som på mottak har stor sakspågang.
- Til enhver tid å ha et oppdatert bibliotek i henhold til de ansattes behov.
- Fortsette å abonnere på papiraviser. Dette er viktige opplysningskilder for vårt rettspolitiske arbeid, og nødvendig for at JURK skal fungere som en opplyst og aktiv samfunnsaktør.

## 14 MÅL FOR ADMININSTRASJONEN

JURK er en arbeidsplass, en praksisplass og en tjenesteyter. Vi skal ivareta alle disse rollene med profesjonalitet. Det fordrer at administrasjonen holder seg oppdatert på gjeldende regelverk, og at vi har interne rutiner og kontrollmekanismer som sikrer etterlevelse av disse. Ansvaret ligger først og fremst hos daglig leder.

JURK har i mange år vokst seg større og større, både i antall saksbehandlere og i antall behandlede saker. Samtidig opplever vi at kravene som settes til oss for å drifte profesjonelt blir stadig høyere. Dette medfører et behov for at administrasjonen arbeider systematisk for å sikre en ansvarlig drift. Vi ønsker å gjøre dette ved at:

- Daglig leder deltar på relevante kurs for å sikre seg opplæring i sentrale områder for JURKs drift
- Det arbeides for å skriftliggjøre rutiner og å implementere disse dokumentene i den daglige driften. Dette gjøres fortrinnsvis gjennom vårt interne rutinedokument «Grunnloven II».
- Daglig leder sørger for mer intern kursing i viktige temaer som alle ansatte bør være oppdatert på.
- Det arbeides for å bedre våre internkontrollsystemer. Disse skal være skriftlige og oppfylle krav i gjeldende regelverk
- Interne dokumenter om rutiner og drift skal utarbeides på et så lettfattelig språk at de kan leses og forstås av alle ansatte uten forutgående kjennskap til temaet

Det skal videre prioriteres å arbeide med følgende driftsområder:

- Arbeidsmiljø
- Regnskap og budsjett
- Etterlevelse av personopplysningsloven og GDPR
- Rutiner som bygger på de advokatetiske retningslinjene, så langt de passer vår drift