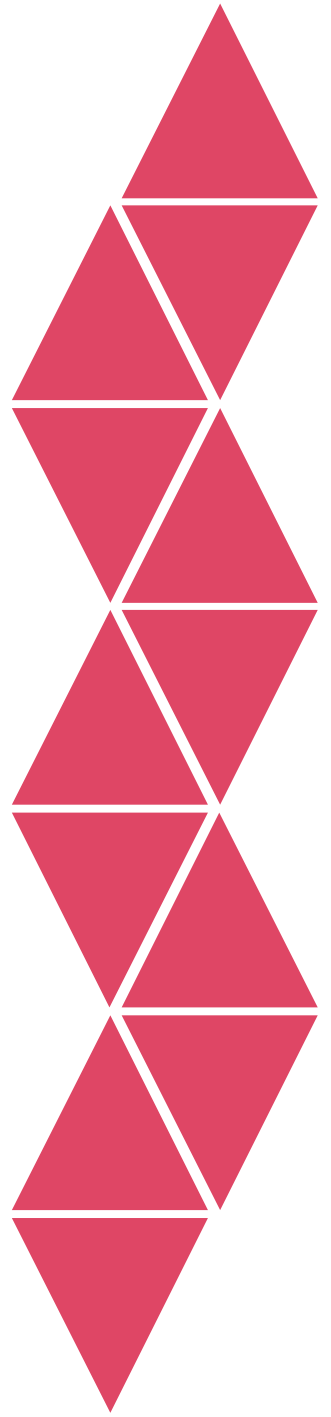
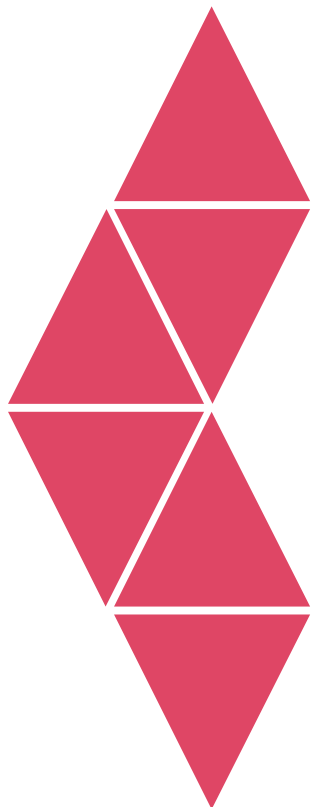


# FORLIKSRAÅDET



***JURK***

juridisk rådgivning for kvinner

## FORORD

Denne brosjyren er utgitt av Juridisk rådgivning for kvinner (JURK). JURK er et studentdrevet rettshjelptiltak som gir gratis juridisk rådgivning til alle som definerer seg som kvinner.

JURK tar forbehold om regelendringer i tiden etter publisering.

Vi takker for gode innspill fra øvrige medarbeidere i JURK.

Oslo, høst 2019

Brosjyren er revidert våren 2023 av

Hilde Volden Ringstad  
Signe Midtbø Øyulvstad  
Amanda Hesland Slydahl  
Zara Hussain  
Helene Fevolden Kuraas  
Marte Møllersen

**JURK (Juridisk rådgivning for kvinner)** gir gratis juridisk rådgivning til alle som definerer seg som kvinner. Du kan finne informasjon om oss på internettsiden: [www.jurk.no](http://www.jurk.no)

Du kan også ringe oss på 22 84 29 50 eller komme til oss i Skippergata 23, 0154 Oslo.

Du kan alltid sende inn saken din til oss elektronisk. Det kan du gjøre på [www.jurk.no](http://www.jurk.no) → «Send oss din sak»

# INNHOLDSFORTEGNELSE

1.0 INNLEDNING .....	3
1.1 Brosjyrens formål .....	3
1.2 Kortfattet oversikt.....	3
2.0 FORLIKSRADET .....	4
2.1 Hva er forliksrådet? .....	4
2.2 Tvangsgrunnlag .....	5
2.3 Foreldelse.....	5
2.4 Hvilke saker behandles i forliksrådet? .....	6
2.5 Hvilke saker behandles ikke i forliksrådet? .....	6
3.0 NÅR DU SKAL KLAGE INN EN ANNEN FOR FORLIKSRADET .....	7
3.1 Varsel i samsvar med tvisteloven § 5-2 .....	7
3.2 Muntlig eller skriftlig forliksklage .....	7
3.3 Skrive egen forliksklage eller bruke skjema .....	7
3.4 Hva som skal være med i en forliksklage .....	8
3.5 Sende forliksklagen .....	11
3.6 Vurdering av forliksklagen.....	11
4.0 NÅR DU ER INNKLAGET FOR FORLIKSRADET .....	11
4.1 Når du mottar pålegg om tilsvar.....	11
4.2 Tilsvar .....	12
5.0 BEHANDLING I FORLIKSRADET .....	13
5.1 Innkalling til møte i forliksrådet.....	13
5.2 Partenes møteplikt .....	13
5.3 Unntak fra den personlige møteplikten – bruk av fullmektig eller verge.....	13
5.4 Mekling.....	14
6.0 UTFALL AV BEHANDLING I FORLIKSRADET .....	15
6.1 Fravær .....	15
6.2 Innstilling av saken.....	17
6.3 Forlik.....	17
6.4 Domsavsigelse i forliksrådet .....	18
7.0 MÅTER Å ANGRİPE FORLIKSRADETS AVGJØRELSER PÅ.....	18
7.1 Søksmål for tingretten .....	18
7.2 Oppfriskning av fraværdom.....	19
7.3 Begjære gjenåpning .....	19
8.0 HVEM KAN DU TA KONTAKT MED? .....	20

## **1.0 INNLEDNING**

### **1.1 Brosjyrens formål**

Vårt mål med denne brosjyren er å gi en kortfattet fremstilling av juridiske spørsmål som er aktuelle i forbindelse med behandling i forliksrådet. Formålet med brosjyren er å gjøre deg i stand til å se hovedproblemene som kan oppstå i den forbindelse, og å gjøre deg bevisst på dine rettigheter.

### **1.2 Kortfattet oversikt**

En forliksklage kan i mange tilfeller være det første nødvendige skritt for å få tvangsgrunnlag eller grunnlag for å reise rettssak. Saksbehandlingen i forliksrådet er en kort prosess og er ment å spare domstolene for betydelig arbeid, i tillegg til å spare partene for store sakskostnader.

Dersom du ønsker å fremme et krav for forliksrådet bør du huske på følgende:

- Å sende en begrunnet forliksklage med vedlegg
- Å kreve fraværdom
- Å møte opp til fastsatt tid

Dersom du selv er klaget inn for forliksrådet bør du passe på:

- Å sende inn tilsvar innen fristen
- Å møte opp til fastsatt tid

I de følgende kapitlene gis en mer detaljert fremstilling av reglene og prosessen for forliksrådsbehandling.

## **2.0 FORLIKSRADET**

### **2.1 Hva er forliksrådet?**

Forliksrådet er vanligvis det første leddet i rettssystemet for sivile saker. Med sivile saker menes de fleste saker som ikke er straffesaker. Behandling i forliksrådet skal legge til rette for at partene ved mekling eller dom får løst saken enkelt, hurtig og billig. Som navnet tilsier er det i forliksrådet meningen at partene skal prøve å inngå et forlik, altså komme til enighet. Hvis partene ikke kommer til enighet ved mekling, kan forliksrådet avsi en dom når begge partene ønsker at forliksrådet bestemmer. Hvis saken gjelder en sum under 200 000 kroner, kan forliksrådet avsi dom når én av partene ber om det.

Både et forlik og en dom fra forliksrådet har rettsvirkning og kan brukes som grunnlag for tvangsfullbyrdelse hos namsmyndighetene.

Forliksrådet består av tre medlemmer og like mange varamedlemmer. Disse velges blant kommunens innbyggere for fire år av gangen, og er vanligvis ikke utdannede jurister. Alle kommuner har et forliksråd. Noen kommuner har felles forliksråd med en eller flere nabokommuner.

Hovedregelen er at mange saker må behandles i forliksrådet før man kan ta ut søksmål for tingretten. Det finnes likevel en del unntak. Disse unntakene vil vi komme tilbake til i punkt 2.5.

Hvis beløpet saken gjelder er lavt vil det ofte lønne seg å avgjøre saken i forliksrådet, fordi det vil være kostbart å føre saken for de ordinære domstolene.

*Hva koster det?* Behandling av sak i forliksrådet koster 1,1 ganger rettsgebyret. Rettsgebyret er 1 243 kroner per 01.01.2023. Det vil si at klager i utgangspunktet må betale 1 367 kroner. Beløpet kreves inn etterskuddsvis.

## **2.2 Tvangsgrunnlag**

Dersom forliksrådet gir klager medhold ved dom eller det inngås forlik, regnes dette som et tvangskraftig tvangsgrunnlag. Hvis partene inngår forlik i forliksrådet, blir resultatet vanligvis tvangskraftig med en gang partene har signert. Hvis saken blir avgjort ved dom, blir avgjørelsen tvangskraftig når ankefristen er utløpt.

Man må ha et tvangskraftig tvangsgrunnlag for å få myndighetenes hjelp til å inndrive kravet. Slik inndrivelse kalles tvangsfullbyrdelse og starter ved at man sender inn saken til namsmyndighetene.

Du kan lese mer om dette i JURKs brosjyre om inndrivelse av pengekrav.

## **2.3 Foreldelse**

En grunn til å ta saken til forliksrådet kan være at man ønsker å unngå at kravet foreldes. At et pengekrav er foreldet betyr at kreditor ikke lenger har rettslig krav på betaling fordi det har gått for lang tid.

Foreldelsesfristen kan for eksempel avbrytes ved at den som skylder penger erkjenner overfor kreditor at den skylder pengene. Hvis skyldneren ikke erkjenner at den skylder pengene, kan kreditor avbryte foreldelsesfristen ved å ta rettslige skritt mot skyldneren. Når en sak klages inn for forliksrådet, avbrytes foreldelsesfristen ved innlevering av forliksklage.

Du kan lese mer om foreldelse av pengekrav i JURKs brosjyre om inndrivelse av pengekrav.

## **2.4 Hvilke saker behandles i forlikrådet?**

Du kan gå til forlikrådet med de fleste typer tvister. Det dreier seg som oftest om krav på penger, men det er ingenting i veien for at kravet kan dreie seg om gjenstander eller annet.

Hovedregelen er at saker om formuesverdier må behandles i forlikrådet før saken kan føres for tingretten. I noen tilfeller kan slike saker likevel tas direkte inn for tingretten.

## **2.5 Hvilke saker behandles ikke i forlikrådet?**

Forlikrådet behandler bare sivile saker, ikke straffesaker. Det finnes likevel en del sivile saker som ikke skal behandles i forlikrådet. Dette gjelder blant annet:

- Familiesaker, unntatt saker som bare gjelder deling av reisekostnader ved samvær
- Saker mot offentlig myndighet, institusjon eller tjenestemann om forhold som ikke er av utelukkende privatrettslig art
- Saker avgjort av nemnder som for eksempel Forbrukerklageutvalget og Husleietvistutvalget.

## **3.0 NÅR DU SKAL KLAGE INN EN ANNEN FOR FORLIKSRADET**

### **3.1 Varsel i samsvar med tvisteloven § 5-2**

Før saken kan klages inn til forliksrådet, må du (klager) skriftlig varsle motparten om kravet og at det er aktuelt å reise sak. Du må sende et brev til motparten der det klart fremgår hva saken gjelder og hva som er kravet.

Dersom motparten ikke innfrir kravet etter at du har sendt varsel, kan du klage saken inn for forliksrådet. Dersom du ikke har sendt varsel i samsvar med tvisteloven § 5-2, skal ikke klagen bli avvist. Det kan imidlertid få konsekvenser for tilkjenning av sakskostnader.

### **3.2 Muntlig eller skriftlig forliksklage**

Du kan klage noen inn for forliksrådet både skriftlig og muntlig. Ønsker du å klage muntlig, må du møte frem hos forliksrådet. Der vil klagen bli skrevet ned av et medlem av forliksrådet, og underskrevet av deg (klager). JURK bemerker at det kan være lurt å skrive forliksklagen selv for å forsikre seg om at all nødvendig informasjon kommer med.

### **3.3 Skrive egen forliksklage eller bruke skjema**

Ved skriftlig klage finnes det to alternative fremgangsmåter. Du kan velge å benytte deg av et skjema eller å skrive din egen klage. Skjemaet kan du laste ned via politiets hjemmesider.



I saker hvor saksforholdet er enkelt, er det ofte greit å benytte seg av et skjema. Det vil eksempelvis være aktuelt når det dreier seg om et krav på tilbakebetaling av et lån (pengekrav). Er saken mer komplisert, for eksempel ved krav om erstatning eller annet som krever en grundigere redegjørelse, kan det derimot lønne seg å skrive sin egen klage slik at man får plass til alt.

JURK kan i noen tilfeller bistå ved utformingen av forliksklage.

### **3.4 Hva som skal være med i en forliksklage**

I det følgende vil det gis en oversikt over hva du bør og må få med i en forliksklage. Dersom du benytter deg av et standardskjema, vil de fleste av disse punktene være med.

<i>Overskrift</i>	Klagen bør ha “Forliksklage” som overskrift, slik at det ikke er noen tvil om hva brevet gjelder.
<i>Hvilket forliksråd som skal behandle saken</i>	Forliksklagen må inneholde navnet på det forliksrådet som skal behandle saken. Vanligvis er det forliksrådet i den kommunen hvor innklagede bor som skal behandle saken, men det finnes unntak. Forliksrådet har veiledningsplikt, og kan kontaktes hvis du lurer på hvilket forliksråd som skal behandle saken.
<i>Navn og adresse</i>	Navn og adresse på klager og innklagede må være med. Dersom en av partene er umyndig eller er et selskap, skal navn og adresse på parten føres opp, samt navn på partens stedfortreder eller representant. Dersom du har fullmektig i saken, må denne også føres opp. Fullmektigen vil normalt være den som sender forliksklagen og mottar tilsvaret.
<i>Kravets grunnlag</i>	I forliksklagen må du angi kravet som du vil gjøre gjeldende, og gi en begrunnelse for kravet. Denne bør angi en beskrivelse av de faktiske forhold som kravet

bygger på. Beskrivelsen må være såpass grundig at forliksrådets medlemmer forstår hva saken dreier seg om. Dette vil gjøre det mulig for dem å vurdere om forliksrådet kan behandle den, og det vil også gjøre det enklere for dem å mekle mellom partene.

Dreier det seg om et pengekrav, angir man i klagen størrelsen på kravet, og hvilke renter man krever. Ved krav om renter, vil det ofte dreie seg om forsinkelsesrenter. Du kan lese mer om forsinkelsesrenter i JURKs brosjyre om inndrivelse av pengekrav.

### *Påstand*

Videre i forliksklagen må du komme med påstand. Dette innebærer at du lister opp alle kravene som fremmes og resultatet du ønsker at forliksrådet skal komme til. Kravene vil sette grenser for hva en eventuell dom i forliksrådet kan gå ut på. Det er derfor viktig at alle aktuelle krav er opplistet. Vi skal i det følgende gjennomgå hva en påstand som regel inneholder.

- Hovedkravet  
Her må det klart og konsist fremgå hva du krever. Dette kan eksempelvis være krav på utlevering av en gjenstand som du (klager) er rettmessig eier av, eller utbetaling av et beløp du har til gode.
- Renter påløpt etter forfall  
Hvis du vil kreve renter, må du huske å ha med dette som et krav i påstanden.
- Sakskostnader  
Sakskostnader er utgifter i forbindelse med forliksklagen, for eksempel gebyr til forliksrådet.

### *Sakskostnader*

Hvor store sakskostnader man har hatt bør spesifiseres i forliksklagen. Du kan både føre opp sakskostnadene du har hatt før saken skal behandles i forliksrådet og utgiftene for behandlingen av saken i forliksrådet.

Dersom det blir avsagt dom i forliksrådet, kan det hende at en av partene dømmes til å betale sakskostnader. Dersom klager krever sine sakskostnader dekket og vedkommende har vunnet saken fullstendig, kan forliksrådet bestemme at den innklagede skal betale sakskostnader. Det finnes regler som begrenser hvor mye man kan få dekket.

*Dokumentasjon av kravet*

Når du sender en forliksklage, er det enkelte dokumenter som bør legges ved. Hvis saken dreier seg om et pengekrav, bør du legge ved kopi av påkravet som er sendt til skyldneren. Andre typer vedlegg kan være kopi av dokumenter som viser at du har et krav mot innklagede, for eksempel et gjeldsbrev. Dreier saken seg om erstatning for personskade, kan du legge ved kopi av legeattest og annen relevant dokumentasjon. Vedleggene skal underbygge at du har et krav overfor motparten. I forliksklagen skal du skrive hvilke vedlegg som følger med den.

*Fullmakt*

Hvis du som klager allerede på klagetidspunktet vet at du kommer til å la en fullmektig stille på meklingsmøte i stedet for deg eller sammen med deg, skal dette føres opp i forliksklagen. Når en fullmektig møter i stedet for deg (klager), bør det legges ved en fullmakt undertegnet av deg.

Det er likevel viktig å være oppmerksom på at du har møteplikt dersom du ikke har gyldig fravær (se punkt 5.2).

*Underskrift*

Forliksklagen skal være datert og underskrevet av deg eller din fullmektig.

### **3.5 Sende forliksklagen**

Hvis du sender klagen som papirdokument, skal det sendes så mange eksemplarer at forliksrådet kan beholde ett. Eksemplarene skal være identiske, og alle skal være underskrevet.

### **3.6 Vurdering av forliksklagen**

Når forliksrådet mottar en forliksklage, må det først vurderes om det dreier seg om en type sak som kan behandles der. Hvis saken ikke kan behandles i forliksrådet blir klagen avvist.

Videre må forliksrådet vurdere om klagen oppfyller de krav loven stiller. Hvis forliksklagen ikke har det innholdet den skal ha, skal du underrettes om dette og få en sjanse til å rette opp feilen. Hvis du ikke retter feilen, blir saken avvist.

## **4.0 NÅR DU ER INNKLAGET FOR FORLIKSrådet**

### **4.1 Når du mottar pålegg om tilsva**

Hvis du har blitt klaget inn for forliksrådet, får du beskjed om klagen, og må gi tilsva innen fristen. Fristen pleier å være to uker. En slik beskjed kalles ofte pålegg om tilsva.

## 4.2 Tilsvar

Tilsvaret kan gis skriftlig eller muntlig. Forliksrådet har plikt til å gi nødvendig veiledning om hva tilsvaret skal inneholde og konsekvensene av at tilsvar ikke gis innen fristen, eller er mangelfullt.

I tilsvaret skal du (innklagede) opplyse om kravet i klagen godtas eller bestrides, eller om du har eventuelle innsigelser mot at forliksrådet behandler saken. Godtar du kravet, avsier forliksrådet dom i klagers favør. Hvis du bestrider kravet, skal partene innkalles til forliksmøte etter reglene beskrevet nedenfor. Det er viktig at du skriver hvorfor du ikke godtar kravet og legger ved den dokumentasjonen du har som underbygger forklaringen.

JURK kan i enkelte tilfeller bistå innklagede i forliksrådet.

Hvis du ikke gir tilsvar innen fristen og det ikke foreligger gyldig grunn for dette, avsies normalt fraværdom (se punkt 6.1). Dette skjer likevel bare hvis forliksrådet mener at grunnlaget for saken er tilstrekkelig, og at klagers påstand ikke er åpenbart uriktig, slik at klager i det vesentlige kan gis medhold.

Det kan i enkelte tilfeller gjøres unntak fra fristforsømmelsen. Dette kalles oppfriskning av fraværdom. Fristen for å kreve oppfriskning er én måned. Det kan i noen tilfeller gis oppfriskning mot oversittelse av denne fristen.

## **5.0 BEHANDLING I FORLIKSRADET**

### **5.1 Innkalling til møte i forliksrådet**

Dersom innklagede ikke godtar kravet, innkalles begge parter til et møte i forliksrådet. Hvor lang tid det tar før møtet holdes, vil variere etter hvor mye det aktuelle forliksrådet har å gjøre. Møtet bør holdes innen tre måneder etter at klagen ble inngitt. Partene skal vanligvis ha minst to ukers varsel fra de mottar innkallelse til møtet holdes.

### **5.2 Partenes møteplikt**

Hovedregelen er at begge parter plikter å møte til mekling dersom saken skal opp for forliksrådet i bostedskommunen eller i nabokommunen til klager eller innklagede. Dersom den som er innklaget ikke møter, kan dette føre til fraværdom (se punkt 6.1). Hvis det er klageren som uteblir, kan saken bli avvist.

Det er tillatt å ha med en medhjelper i forliksrådet. Ved bruk av advokat, må motparten varsles skriftlig senest én uke før møtet i forliksrådet. Det enkleste er å opplyse om dette i forliksklagen eller i tilsvaret.

### **5.3 Unntak fra den personlige møteplikten – bruk av fullmektig eller verge**

*Verge eller  
ansatt*

Det er kun i noen tilfeller at en part ikke har personlig møteplikt. Man har da anledning til å sende en prosessfullmektig/stedfortreder i stedet for å møte selv. Dersom en av partene ikke er myndig, kan vergen møte på partens vegne. Dersom en part er en personlig drevet næringsvirksomhet kan en av de ansatte møte.

Dersom en av partene ikke bor i den kommunen eller en av nabokommunene til der meklingsmøtet holdes, kan vedkommende sende en fullmektig til å møte for seg.

#### *Fullmektig*

Den som møter som fullmektig må som regel ha en skriftlig fullmakt fra den de møter for. En part som er til stede, blir bundet av prosessfullmektigens handlinger hvis ikke parten straks kommer med innsigelse. Fordi en del av formålet med forlikrårsbehandling er at partene skal bli enige, bør parten avklare med fullmektigen om vedkommende har fullmakt til å inngå forlik på vegne av parten eller ikke.

#### *Møte- fullmektig*

Dersom man ikke har personlig møteplikt, og man ikke har egen prosessfullmektig, kan man få en møtefullmektig til å møte for seg. Kommunen skal oppnevne et utvalg av faste møtefullmektiger ved hvert forliksråd. Du kan ta kontakt med forliksrådet for mer informasjon om møtefullmektiger.

Kostnadene ved å engasjere en møtefullmektig dekkes av den parten som stiller med møtefullmektig. Maksimalsatsen for møtegodtgjørelse er vanligvis et halvt rettsgebyr (621 kroner per januar 2023). Også i de tilfellene hvor man engasjerer en møtefullmektig må det foreligge skriftlig fullmakt.

## **5.4 Mekling**

#### *Tidspunkt*

Partene eller deres fullmektiger møter i forliksrådet til det tidspunkt forliksrådet har fastsatt.

#### *Offentlighet*

Forliksrådets møter er offentlige. Det betyr blant annet at hvem som helst kan være tilskuer til møtene. I noen tilfeller kan møtet likevel holdes for lukkede dører. Medlemmene av forliksrådet har taushetsplikt.

### *Gangen i møtet*

Det første som skjer er at begge parter får fremlegge sitt syn på saken, samt imøtegå motpartens syn. Dokumenter gjennomgås under partenes fremstilling av saken. Dersom en part fremlegger nye dokumentbevis i møtet, skal motparten gis anledning til å vurdere og imøtegå materialet.

Etter at begge parter har gjort rede for sitt syn, skal forliksrådet prøve å hjelpe partene frem til en løsning som begge kan akseptere. Hvis dette ikke lar seg gjøre, kan forliksrådet i noen tilfeller avsi dom.

## **6.0 UTFALL AV BEHANDLING I FORLIKSRADET**

Når partene er innkalt til mekling i forliksrådet, kan dette få forskjellige utfall. Det kan bli avsagt fraværdom, partene kan inngå et forlik, eller forliksrådet kan avsi dom. Vi skal nå forklare hva de forskjellige alternativene innebærer.

### **6.1 Fravær**

#### *Fravær*

Det er viktig å være klar over at det som menes med “fravær” etter loven, er mer enn at noen ikke møter opp. Under presenteres noen tilfeller som regnes som fravær:

- Hvis innklagede ikke møter opp til en forliksmekling til det fastsatte tidspunkt
- Hvis en av partene forlater møtet uten tillatelse fra forliksrådet
- Hvis en av partene nekter å forhandle om det som er tema for møtet
- Hvis en av partene blir fratatt ordet eller utvist fra forliksrådet



- Hvis innklagede ikke skriver tilsvaret innen fristen

Den vanligste årsaken til fravær er at innklagede ikke møter eller ikke leverer tilsvaret. Den viktigste konsekvensen av fravær er adgangen for forliksrådet til å avsi fraværdom. Det er derfor viktig å levere tilsvaret innen fristen og å møte opp. Uteblir en av partene, kan det også få andre konsekvenser som for eksempel avvisning og utsettelse. Disse mulighetene vil bli behandlet i det følgende.

*Fraværdom* Fraværdom betyr at klager får dom innenfor rammen av sin påstand i forlikssaken. For å få fraværdom må følgende vilkår være oppfylt:

- Det må foreligge fravær (se punktene ovenfor).
- Det må være en sak forliksrådet kan behandle.
- Det må foreligge en begjæring fra klager om at det skal avsies fraværdom.
- Klager må fullt ut eller i det vesentlige gis medhold.

*Avvisning* Partene må ha fri rådighet over sakens gjenstand (saken kan ikke dreie seg om for eksempel personstatus, barns rettsforhold eller administrative tvangsvedtak). Dersom klager ikke møter i forliksrådet, og det ikke foreligger gyldig fravær, skal saken avvises.

*Utsettelse* Hvis innklagede ikke kommer til møte i forliksrådet som vedkommende har blitt lovlig innkalt til, avsies fraværdom hvis vilkårene for dette er til stede. Dersom vilkårene for fraværdom ikke er til stede, utsettes møtet.

## 6.2 Innstilling av saken

Når forliksrådet mottar tilsvar i saken, kan saken innstilles hvis det er lite sannsynlig at den egner seg for videre behandling. Inntil en uke før saken tas opp til behandling i forliksrådet, kan klagemotparten kreve behandlingen innstilt dersom saken er brakt inn for behandling i en klagenemnd. Dersom saken tas opp til mekling, men denne er forgjeves, innstilles saken dersom forliksrådet ikke vil avsi dom i saken. Dette kan for eksempel være fordi saken er så vanskelig eller lite opplyst at forliksrådet finner det vanskelig å skulle avsi dom. Hver av partene kan kreve saken innstilt hvis rettsmøtet varer i mer enn tre timer.

## 6.3 Forlik

*Rettsvirkning* Dersom partene er enige, inngås det et forlik. Det skal gå klart frem av forliket hva partene har blitt enige om slik at dette ikke kan misforstås.

*Sakskostnader i forlik* Forliket skal innføres i rettsboken og underskrives av partene og forliksrådets medlemmer. Forliket har samme rettsvirkning som en dom og er et tvangsgrunnlag. Et rettsforlik er bindende for partene, og er til hinder for ny sak mellom de samme partene om det samme kravet eller rettsforholdet.

Partene kan bli enige om fordelingen av sakskostnader i rettsforliket. Hvis forliket ikke sier noe om sakskostnader, og partene er enige om å overlate avgjørelsen til forliksrådet, bestemmer forliksrådet hvordan sakskostnadene skal fordeles. Dersom partene ikke har bedt forliksrådet avgjøre fordelingen av sakskostnader, må partene bære sine egne kostnader.

Du kan lese mer om sakskostnader i brosjyren under punkt 3.4.

## **6.4 Domsavsigelse i forlikrådet**

Dersom partene ikke inngår forlik, kan forlikrådet avsi dom hvis begge parter har samtykket til det. I saker med tvistesum under kroner 200 000 kan forlikrådet likevel avsi dom når kun én av partene ber om det. Som tidligere nevnt kan forlikrådet også avsi fraværdom etter begjæring fra klageren, hvis vilkårene for dette er oppfylt (se punkt 6.1).

Når en dom er rettskraftig, det vil si når den ikke lenger kan angripes, vil den være bindende for partene. Dommen utgjør dermed et tvangskraftig tvangsgrunnlag.

For at forlikrådet skal avsi dom, må medlemmene vurdere seg kompetent til det og saken må være tilstrekkelig opplyst.

## **7.0 MÅTER Å ANGRIBE FORLIKRÅDETS AVGJØRELSER PÅ**

### **7.1 Søksmål for tingretten**

Dommer avsagt av forlikrådet kan angripes ved søksmål for tingretten. Saken vil da gå til domstolsbehandling. Fristen for stevning er én måned etter avsagt dom i forlikrådet. En domstolsbehandling kan være kostbar og tidkrevende å gjennomføre.

## **7.2 Oppfriskning av fraværdom**

Dersom forliksrådet har avsagt fraværdom, kan klagemotparten kreve oppfriskning. Dette betyr at saken kan behandles på nytt i forliksrådet. Fristen for å kreve oppfriskning er én måned. Det kan noen ganger gis oppfriskning mot oversittelse av fristen. Oppfriskning kan kun kreves én gang i samme sak. Man må betale et halvt rettsgebyr for å begjære oppfriskning (kroner 621 per januar 2023)

## **7.3 Begjære gjenåpning**

Gjenåpning betyr at en avsluttet sak blir behandlet på nytt. Det er blant annet aktuelt å begjære gjenåpning når det er begått visse saksbehandlingsfeil, eller hvis opplysninger om faktiske forhold som var ukjent da saken ble avgjort, tilsier at avgjørelsen høyst sannsynlig ville blitt en annen. En slik begjæring må fremsettes for tingretten innen seks måneder etter at partene har fått vite om de feil eller mangler som de mener gir grunnlag for gjenåpning, eller fra når partene burde ha visst om dette. Etter ti år kan saken uansett ikke kreves gjenopptatt.

Reglene om hvordan en avgjørelse kan angripes er kompliserte. JURK vil derfor ikke gå nærmere inn på denne prosessen. Skulle det bli aktuelt å angripe en avgjørelse, vil JURKs råd være at man søker juridisk bistand. Dette bør skje så fort som mulig, da det løper frister som ikke må oversittes.

## **8.0 HVEM KAN DU TA KONTAKT MED?**

### **8.1 Forlikrådet**

Forlikrådet har plikt til å gi deg veiledning i de saker de har ansvar for. De kan svare på spørsmål om behandling av saker i forlikrådet. Du kan finne kontaktinformasjonen til det aktuelle forlikrådet på politiet sine nettsider. Det er som regel namsmannen/namsfogden du må kontakte for å komme til forlikrådet.

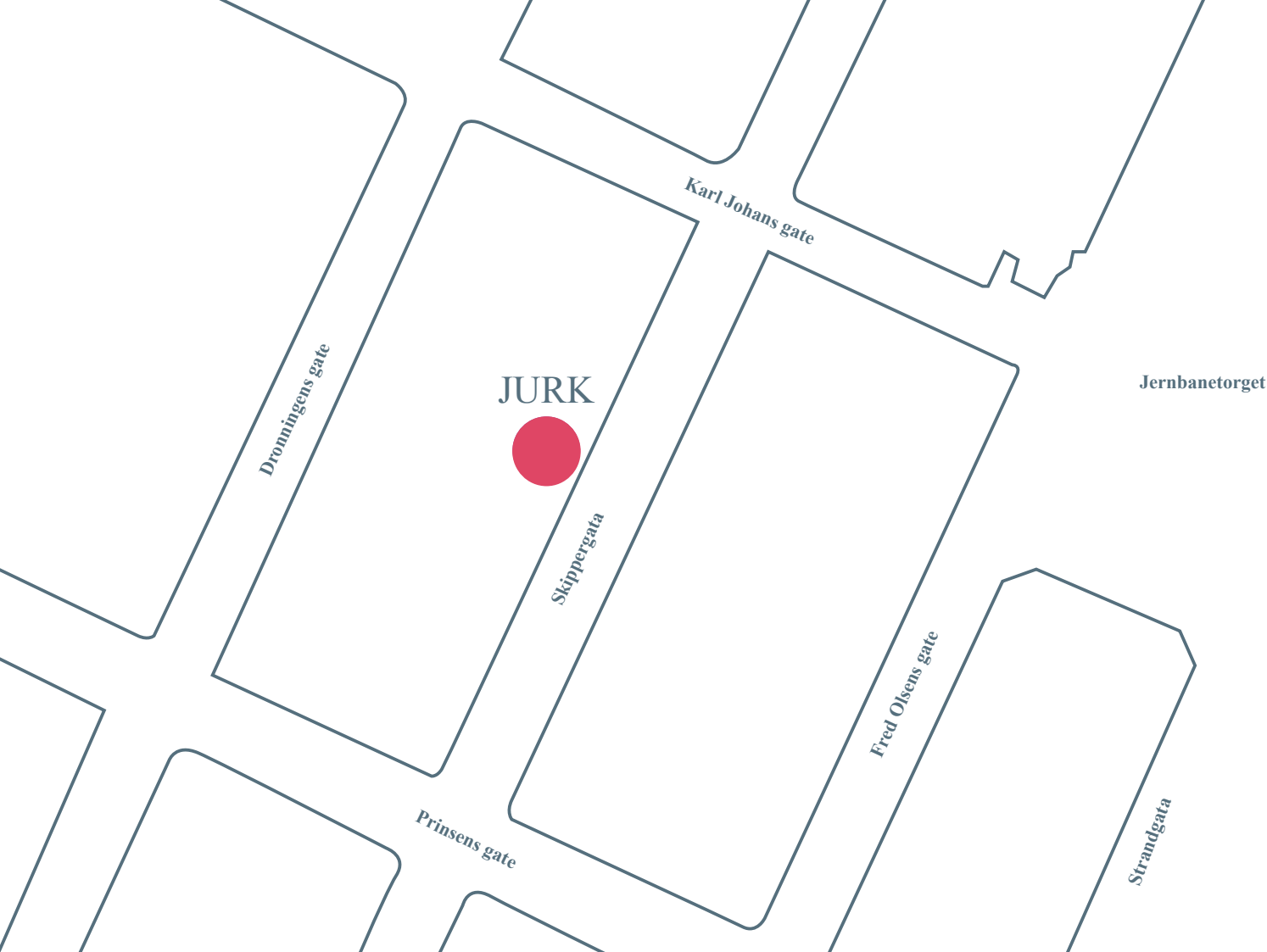
### **8.2 Juridisk rådgivning for kvinner**

Juridisk rådgivning for kvinner (JURK) gir gratis juridisk rådgivning til alle som definerer seg som kvinner. Du kan finne informasjon om oss på nettsiden [www.jurk.no](http://www.jurk.no).

Vi tar inn nye saker:      Mandag kl. 12-15  
                                         Onsdag kl. 09-12 og kl. 17-20

Du kan også ringe oss på 22 84 29 50 eller besøke oss i Skippergata 23, 0154 Oslo.

Du kan alltid sende inn saken din til oss elektronisk. Det kan du gjøre på [www.jurk.no](http://www.jurk.no) → «Send oss din sak»



## **KONTAKT OSS**

**Telefon:  
22 84 29 50**

**Adresse:  
Juridisk rådgivning for kvinner  
Skippergata 23  
0154 Oslo**

**[www.jurk.no](http://www.jurk.no)**

