

Statutter for Uglebo

Med endringer av generalforsamling 2020-05-28.

Kapittel 1

§ 1-1

Uglebo er fakultetskjelleren ved Det humanistiske fakultet (heretter: HF) ved Universitetet i Oslo (heretter: UiO). Foreningen er basert på frivillig innsats og skal ivareta studentenes sosiale og faglige tilhørighet ved fakultetet.

§ 1-2

Disse statuttene og dermed alle arrangementer som organiseres gjennom Uglebos kommunikasjonskanaler er underlagt norsk lov.

§ 1-3

Uglen er den høye beskytter for Uglebo og inngår som symbol i foreningens logo.

§ 1-4

Organisasjon

Uglebo har følgende faste styrer og grupper:

- a. Styret i Uglebo
- b. Bargruppa
- c. Vertskapsgruppa
- d. Musikkgruppa
- e. Kafégruppa
- f. Økonomigruppa

I tillegg kan foreningen ha en eller flere komiteer til å ta seg av oppgaver som faller utenfor de faste styrers og grupperes virksomhet.

§ 1-5

Medlemmer

Uglebo og Filologisk Forening (heretter: FF) har felles medlemskap.

§ 1-6

Om Internbevis

Uglebo og FF har felles internbevis.

§ 1-7

Om medlemskap

- Medlemskap gir møte-, tale- og stemmerett ved FFs og Uglebos generalforsamlinger og adgang til alle FFs og Uglebos arrangementer som ikke er forbeholdt interne medlemmer av foreningen.
- Medlemmer er forpliktet til å overholde FFs og Uglebos statutter.

§ 1-8

Om oppløsning

For å oppløse foreningen må Generalforsamlingen vedta det med 2/3 flertall. Hvis så vedtatt må Senatet tidligst fire uker og senest fire måneder senere innkalle til ekstraordinær generalforsamling hvor saken behandles på nytt.

Dersom Generalforsamlingen fortsatt ønsker å legge ned Uglebo, overføres Uglebos aktiva til FF.

Kapittel 2

§ 2-1

Om Hovedforsamlingen

- a. Hovedforsamlingen består av samtlige medlemmer av styret i FF og styret i Uglebo.
- b. Både medlemmer av styret i FF og styret i Uglebo har stemmerett og møteplikt til Hovedforsamlingen. Senatet har møte- og talerett i Hovedforsamlingen.
- c. Hovedforsamlingen er beslutningsdyktig når minst 2/3 av hvert av hovedforsamlingens medlemmer er tilstede.

Hovedforsamlingens møter er åpne for alle med internmedlemskap i Filologisk Forening. Unntatt fra dette er personalsaker og saker hvor Hovedforsamlingen selv vedtar at møtet skal være lukket.

Det føres referat som skal godkjennes ved påfølgende hovedforsamling.

§2-2

Om Uglebo

Uglebos styre har møte-, tale- og stemmerett i hovedforsamlingen og er i fellesskap ansvarlige for Uglebos drift og økonomi:

- a. Uglebo er en egen regnskapsmessig enhet, og har eget styre.
- b. Styret er som helhet ansvarlig for regnskapet som legges fram på generalforsamlingen.
- c. Uglebo avholder egen generalforsamling.
- d. Styrets virketid er 01.01 til 30.06 for vårsemesteret og 01.07 til 31.12 for høstsemesteret.
- e. Styret i Uglebo bør bestå av: Kjellermester, funksjonæransvarlig, innkjøpsansvarlig, sikkerhetsansvarlig, musikkansvarlig, utlånsansvarlig, økonomiansvarlig, økonomiassistent, kaféansvarlig, kaféfunksjonæransvarlig, og styreleder. To eller flere av vervene kan kombineres, men økonomiansvarlig og økonomiassistent kan ikke kombineres.
- f. Alle som velges til verv i Uglebo av dennes Generalforsamling skal velges hver for seg, unntatt kjellermester, styreleder og senatsmedlemmer, som velges av FFs generalforsamling.
- g. Styret har anledning til å supplere seg selv, dersom ikke alle verv er besatt på generalforsamlingen. Dette gjelder ikke kjellermester og økonomiansvarlig.
- h. Kjellermester er den representanten som er valgt til det av FFs Generalforsamling. Kjellermester er daglig leder av Uglebo og ansvarlig for styrets økonomiske disposisjoner overfor Uglebos generalforsamling.
- i. Styreleder er den representanten som er valgt til leder av FF, av FFs Generalforsamling.
- j. Funksjonæransvarlig har ansvaret for at de av foreningens arrangementer hvor det selges alkohol har nok funksjonærer. Funksjonæransvarlig godkjenner/avviser funksjonærene, og setter opp vaktlister for arrangementer i samråd med kjellermester og gruppeledere.
- k. Musikkansvarlig er ansvarlig for foreningens musikkanlegg og platesamling.

Musikkansvarlig rekrutterer selv medarbeidere som sammen skal bygge opp platesamlingen, samt forestå musikken under foreningens arrangementer.

- l. Økonomiansvarlig har ansvar for den økonomiske driften av Uglebo, og for å føre kjellerstyrets regnskap. Økonomiansvarlig er også ansvarlig for å utarbeide forslag til budsjett for foreningen, i samråd med AU, før det fremlegges for Generalforsamlingen. Økonomiansvarlig skal fremlegge bankavstemning for de to foregående perioder foran styret og Senatet i perioder 2,4,6,8,10 og 12. Styret er forpliktet til å kalle inn til ekstraordinær Generalforsamling hvis økonomiansvarlig ikke har fremlagt bankavstemning to ganger på rad.
- m. Økonomiassistent har ansvar for å hjelpe økonomiansvarlig med forefallende arbeid.
- n. Utlånsansvarlig er ansvarlig for at utlån av Uglebo skjer i henhold til foreningens utlånspolitikk.
- o. Innkjøpsansvarlig er ansvarlig for alt av vareinnkjøp og lagerkontroll i forbindelse med den daglige driften av Uglebo.
- p. Sikkerhetsansvarlig er ansvarlig for å skaffe vertskap til alle arrangementer i Uglebo og har ansvar for sikkerhetsrutinene i Uglebo.
- q. Kaféansvarlig er ansvarlig for den daglige driften av kafeen, samt opplæring av nye kaffemestere.
- r. Kaféfunksjonæransvarlig har ansvaret for at det er nok funksjonærer i kafeen.
- s. Styremedlemmer i FF har tiltredelsesrett med tale- og stemmerett på Uglebos styremøter.
- t. Investeringer i Uglebo over Uglebos konto på mer enn 15000 kroner og som ikke er direkte knyttet til innkjøp av varer for videresalg, behandles av hovedforsamlingen.
- u. Overskridelser av budsjetttrammer i de respektive grupper behandles og eventuelt godkjennes av styret.
- v. Styrets medlemmer har møteplikt og stemmerett ved alle styremøter. Styremøtet er beslutningsdyktig når minst 2/3 av de stemmeberettigede er til stede. Det føres referat som skal godkjennes ved påfølgende styremøte. Styrets møter er åpne for alle medlemmer med internmedlemskap i FF. Unntatt fra dette er personalsaker og saker hvor styret vedtar at møtet skal være lukket.
- w. Hvis styret ikke har vært vedtaksdyktig de siste 4 innkalte møtene, må det kalles inn til ekstraordinær Generalforsamling hvor styret må gjøre rede for hvorfor. Styret får bestemme internt hvordan situasjonen skal håndteres.

- x. Leder, kjellermester, økonomiansvarlig og økonomiansvarlig i Uglebo utgjør et arbeidsutvalg (AU) som står for foreningens daglige drift. Arbeidsutvalget skal rapportere til styret etter hvert AU-møte. Arbeidsutvalget kan vedta bruk av beløp på opptil av kroner 10001.

Om undergruppene

§ 2-2

Om Bargruppa

Bargruppa består av skjenkemestere og ledes av kjellermester. Bargruppa er ansvarlig for daglig drift av alle arrangementer med alkoholserving.

2-3

Om Vertskapsgruppa

Vertskapsgruppa består av vertskapene og ledes av sikkerhetsansvarlig. Vertskapsgruppa er ansvarlig for orden og sikkerhet under alle større arrangementer med alkoholserving.

§ 2-4

Om Musikkgruppa

Musikkgruppa består av dj-ene og ledes av musikkansvarlig.

§ 2-5

Om Kafégruppa

Kafégruppa består av kaffemestere og ledes av kaféansvarlig. Kaféen er Uglebos alkoholfrie alternativ til eksterne og interne. Derfor skal alle interne og eksterne arrangementer i regi av kafégruppa være alkoholfrie.

§ 2-6

Om Økonomigruppa

Økonomigruppa består av økonomifunker og er ledet av Økonomiansvarlig Uglebo. Nestleder er Økonomiansvarlig FF, eller økonomiassistent Uglebo dersom det er en Økonomiassistent i styret. Økonomigruppa har som formål å hjelpe økonomiansvarlig Uglebo (og FF ved behov) med økonomiske gjøremål.

Kapittel 3

Om generalforsamling og ekstraordinær generalforsamling

§ 3-1

- Generalforsamlingen er Uglebos høyeste organ.
- Det innkalles til ordinær generalforsamling ved slutten av hvert semester
- Styret er ansvarlig for å innkalle til ordinær generalforsamling, og dette skjer på dertil egnede steder senest fjorten dager før generalforsamlingen.
- Innkallelse til generalforsamling skjer skriftlig til medlemmer med internmedlemskap, medlemmer med livsvarig internmedlemskap og styremedlemmer i vennskapsforeninger.
- Alle og kun de med medlemskap i FF som er tilstede har tale-, møte- og stemmerett på generalforsamlingen; jmfør § 1-5 – Medlemmer. Disse må ha vært medlemmer i minst 14 dager før generalforsamlingen. Medlemmer av vennskapsforeninger har møterett.
- Generalforsamlingen er beslutningsdyktig når minst 1/10 av medlemmene er tilstede, dog slik at 25 stemmeberettigede er tilstrekkelig dersom foreningen har mer enn 250 medlemmer.

§ 3-2

Både ved ordinær og ekstraordinær generalforsamling må forslag til foreløpig dagsorden være offentliggjort senest syv dager før generalforsamlingen.

§ 3-3

- a. Forslag om saker som ønskes tatt opp på generalforsamlingen må være styret i hende senest syv dager før generalforsamlingen.
- b. Forslag til statuttendringer må være Senatet i hende senest syv dager før generalforsamlingen.
- c. Statuttendringsforslag som innebærer en forandring i ordlyd av statuttene kan fremmes etter fristens utløp.
- d. Forslag som innebærer intensjonsendring av statuttene kan ikke fremmes etterfristens utløp.
- e. Styret skal ha alle sakspapirer, inkludert utbokstaverte statuttendringsforslag (hva både endring i den blotte ordlyd og intensjonsendring gjelder), tilgjengelig senest tre dager før generalforsamlingen.

- f. På generalforsamlingen kan fortsatt de statuttene som blir gjort til gjenstand for endring bli gitt nye endringsforslag.
- g. Eventuelsaker skal være styret i hende senest syv dager før generalforsamlingen.

§ 3-4

Innkalling til ekstraordinær generalforsamling skal skje når styret gjentatte ganger bryter statuttene, hvis styret består av mindre enn 5 medlemmer eller dersom andre, særskilte grunner tilsier det. Det skal innkalles til ekstraordinær generalforsamling hvis det ikke foreligger budsjettforslag til godkjenning til ordinær generalforsamling i høstsemesteret. Ekstraordinær generalforsamling skal avholdes senest to måneder etter ordinær generalforsamling. Følgende grupper kan innkalle til ekstraordinær generalforsamling:

- a. Styret i Uglebo.
- b. 2/3 av øvrige medlemmer med internmedlemskap.
- c. 1/3 av medlemmene.
- d. Styret i FF.
- e. Senatet.

§ 3-5

Generalforsamlingen har enerett på:

- a. Godkjenning av regnskap for Uglebo.
- b. Vedtak av budsjett for Uglebo.
- c. Valg av økonomiansvarlig for Uglebo.

§ 3-6

På ordinær generalforsamling skal, i det minste, det følgende behandles:

1. Valg av ordstyrer, referent, samt to personer til å undertegne referatet fra generalforsamlingen.
2. Godkjenning av innkallelse og dagsorden.
3. Opplysning om tellekorps.
4. Fremlegging av semesterberetninger fra samtlige medlemmer av styret i Uglebo.
5. Regnskap for Uglebo.
6. Budsjett for Uglebo.
7. Godkjenning av kjellermester og styreleder.

8. Valg til følgende verv:
 - a. Økonomiansvarlig
 - b. Økonomiassistent
 - c. Utlånsansvarlig
 - d. Musikkansvarlig
 - e. Funksjonæransvarlig
 - f. Sikkerhetsansvarlig
 - g. Innkjøpsansvarlig
 - h. Kaféansvarlig
 - i. Kaféfunksjonæransvarlig
9. Valg av valgkomité.

Punkt 6. utgår i vårsemesteret med mindre det foreligger forslag til revidert budsjett

§ 3-7

Generalforsamlingen kan foreta endringer i rekkefølgen av punktene til det endelige forslag til dagsorden. Den endelige dagsorden godkjennes av Generalforsamlingen.

§ 3-8

Generalforsamlingen kan med simpelt flertall gi ikke-medlemmer møte- og talerett.

§ 3-9

Avstemninger trenger ikke være hemmelig selv om det finnes mer enn ett alternativ.

Hemmelig avstemming avholdes dersom minst én stemmeberettiget krever dette.

Avstemninger avgjøres ved simpelt flertall med mindre annet er spesifisert i statuttene.

§ 3-10

Forslag til statuttendringer kan bare behandles på ordinær generalforsamling i FF.

§ 3-11

- a. Mistillitsforslag kan fremmes mot alle innehavere av verv og medlemmer av grupper i Uglebo hvis de ikke handler i henhold til statuttene, eller hvis andre særskilte grunner skulle tilsi det. Alle medlemmer av Uglebo kan fremme mistillitsforslag.
- b. Mistillitsforslag kan bare behandles av Generalforsamlingen, og må være fremmet for styret og Senatet senest 72 timer før generalforsamlingen.

- c. Hvis et mistillitsforslag vedtas må Generalforsamlingen avgjøre hva resultatet av mistillitsforslaget skal være. Et mistillitsforslag vedtas med simpelt flertall av stemmene på en generalforsamling.

§ 3-12

- a. Dersom foreningen Uglebo ikke er aktiv skal valgkomite velges på FFs generalforsamling.
- b. Valgkomiteen velges blant internmedlemmer og skal bestå av tre medlemmer hvorav minst ett medlem skal være fra Senatet. Så fremt det er mulig skal valgkomiteens
- c. øvrige medlemmer bestå av ett medlem fra det påtroppende styret i FF eller Uglebo, samt en representant blant øvrige internmedlemmer.
- d. Valgkomiteen skal også fungere som valgkomité for FF.
- e. Medlemmer av valgkomiteen kan ikke stille til valg som leder, nestleder eller kjellermester.
- f. Valgkomiteen skal finne skikkede kandidater til de verv som skal besettes på neste generalforsamling.
- g. Disse vervene inkluderer styreverv i både FF og Uglebo, valgkomité og Senatet.
- h. Valgkomiteen skal også assistere styret med å finne skikkede kandidater til andre verv og grupper som styret selv supplerer etter § 2-2, dersom styret ønsker dette.
- i. Valgkomiteen skal bestå av minst to kjønn.

§ 3-13

Uglebos generalforsamling skal avholdes umiddelbart etter generalforsamling i FF.

§ 3-15

Generalforsamlingen kan ved simpelt flertall vedta å ikke velge noen til ulike verv i styret og senatet. Senatsverv som står tomme velges da på neste generalforsamling, mens styreverv kan suppleres, jf. §2-2g.

Kapittel 4

Om senatet

§ 4-1

- a. Senatet i FF fungerer også som senat for Uglebo.

- b. Senatet har det endelige ordet i fortolkning av disse statuttene.
- c. Senatet kan underkjenne forslag til budsjett før det fremlegges for Generalforsamlingen og må da foreslå endringer. Forslag til budsjett skal være Senatet i hende senest to uker før generalforsamlingen.
- d. Senatet har ansvaret for å oppdatere statuttene. Oppdaterte statutter skal offentliggjøres senest 30 dager etter at det påtroppende senatets virkeperiode har begynt.
- e. Senatet skal være et rådgivende organ for styret. For å kunne utøve denne oppgaven må minst to senatsmedlemmer ha gått på regnskapskurs for store foreninger ikke lenger tilbake i tid enn ett år før de velges inn i senatet. Tidskravet faller bort dersom medlemmet har vært medlem av arbeidsutvalget maksimalt ett år før personen velges inn i senatet.
- f. Investeringer som utgjør mer enn 50% av Uglebos likvide midler, eller mer enn 50 000 kroner, skal forelegges Senatet for godkjenning eller underkjenning.
- g. Avtaler som binder Uglebo utover sittende styres periode må forelegges Senatet for godkjenning.
- h. Senatet har rett til ett semesters utsettende veto i saker som omhandler Uglebos statutter.
- i. Senatet har plikt til å:
 - 1. Forberede saker til generalforsamling.
 - 2. Revidere styrets semesterregnskap.
 - 3. Revidere årsregnskap fra forrige år hvert vårsemester.
- j. Årsregnskapet skal leveres til Senatet senest en måned før generalforsamling. Hvis regnskapet underkjennes av generalforsamlingen, kan Senatet foreta en foreløpig godkjenning i løpet av det kommende semesteret inntil regnskapet kan legges fram på neste generalforsamling. Semesterets regnskap og årsregnskapet om våren skal leveres til Senatet senest en måned før Generalforsamlingen. Hvis regnskapet underkjennes av Generalforsamlingen kan Senatet foreta en foreløpig godkjenning på Generalforsamlingen. Det styret og Senatet som har lagt regnskapet frem og foreløpig godkjent det har to måneder å jobbe med det. En ekstraordinær Generalforsamling hvor regnskapet kan godkjennes må holdes i begynnelsen av påfølgende semester. Hvis ikke regnskapet godkjennes på denne Generalforsamlingen, må styret søke ekstern assistanse inntil regnskapet kan framlegges på neste Generalforsamlingen.

Hvis Senatet ikke velger å foreløpig godkjenne regnskapet, må styret søke ekstern assistanse.

- k. Senatet skal motta semesterberetninger fra samtlige styremedlemmer senest syv dager før generalforsamlingen.

Kapittel 5

§ 5-1

Disse statuttene er gyldige fra og med den dagen de er vedtatt, slik at alle tidligere statutter slutter å gjelde samme dag.