

## Fagutvalget

Institutt for statsvitenskap  
Det samfunnsvitenskapelige fakultet

### Andre innkalling til konstituerende møte i Fagutvalget ved ISV

**Til:** Fagutvalget ved Institutt for statsvitenskap  
**Dato:** fredag, 8. feb. 2023  
**Tid:** 10:15 – 12:00  
**Sted:** Rom 214, E. S. hus, Moltke Moes vei 31, Universitet i Oslo

---

### Dagsorden

#### Dagsorden

H23/001 Godkjenning av innkalling, dagsorden og referat

---

#### Orientering

H23/002 Presentasjonsrunde  
H23/003 Gjennomgang av vervbeskrivelser

#### Diskusjon

H23/004 Fordeling av verv  
H23/005 Registrering av nytt styre i Brønnøysundregisteret  
H23/006 Møteplan og møteleder  
H23/007 Forretningsorden  
H23/008 Konstitueringsvedtak  
V23/009 Bilder

#### Vedtak

V23/010 Vedtak om fordelte verv

#### Eventuelt

V23/011 Eventuelle saker

Sakspapirer for H23/003 er vedlagt.

---

Med vennlig hilsen

**Mathias Lind Høyning**  
*utvalgsleder*  
Fagutvalget for ISV

**Håkon Wraa Måge**  
*tidligere utvalgssekretær*  
Fagutvalget for ISV



## H23/003 Vervbeskrivelser

Forberedt av: Utvalgssekretariatet  
Behandles av: Fagutvalget ved ISV  
Sakstype: D-sak i utvalgsmøte  
Dato forberedt: 6. sept. 2023  
Saksnummer: H23/003

### BAKGRUNN

FU står fritt til å opprette nye verv med egne ansvarsområder, men følgende verv skal FU alltid ha:

<b>Leder</b>	Øverste ansvarlige for FU, ansvar for oppfølging og koordinering av medlemmer. Øverste ansvarlige for at Handlingsplan og andre vedtak blir fulgt opp og utført.
<b>Nestleder</b>	Øverste ansvarlige i leders fravær. Rollen kombineres ofte med det å være sekretær.
<b>Sekretær</b>	Ansvarlig for å kalle inn til møter og føre referat, samt arkivere disse. Utvalgssekretariatet er Fagutvalget ved ISV sitt saksforberedende organ, og ansvarlig for kontorlokaler og kontordrift.
<b>Økonomiansvarlig</b>	Ansvarlig for FUs økonomi, herunder budsjett og regnskap over midler som instituttet setter av til studentforeningene i Det Machiavelliske Samfund. Arbeidsoppgaver inkluderer blant annet bilagsføring, betaling av regninger, administrering av nettbanken til FU/underforeningene ved DMS, samt mottak og utforming av refusjonssøknader. Det ligger også i vervet at man skal holde løpende kontakt med de andre økonomiansvarlige ved DMS, og være en mentor overfor disse dersom de har spørsmål. En økonomiansvarlig bør være strukturert og presis, og være litt over middels glad i administrativt arbeid. Bør også ha grunnleggende kunnskaper om Excel.
<b>Kommunikasjonsansvarlig</b>	Fungerer som FUs kanal ut til studentene. Ansvar for at informasjon fra Fagutvalget formidles utad gjennom diverse kanaler som epost, Facebook, Twitter og forelesninger. Dette kan gjelde alt fra å reklamere for kakedag, til å oppfordre studenter til å melde seg på arbeidsgrupper eller informere om viktig nytt fra instituttet. Ansvaret for fagutvalgets tavle i kjelleretasjen tilfaller kommunikasjonsansvarlig.



<b>Arrangementsansvarlig</b>	<p>Ansvarlig for arrangementer både av Fagutvalget, men også i samarbeid med andre foreninger.</p> <p>Ansvarer kan innebære å initiere forslag til arrangementer eller andre “happenings”, være med på å utforme idéer, lytte og samle inn fra både styret, men også studenter rundt, svare på spørsmål angående arrangementer, delegere arbeid og være til stede på arrangementene.</p> <p>Arrangementer kan være alt fra de større som aktualitetssymposiet og studietur, til kakedager, utdeling av eksamensboost pakker og lussekatter.</p>
<b>Representant i Instituttstyret</b>	<p>Instituttstyret er instituttets øverste organ og har ansvar for å fastlegge overordnede mål, prioriteringer og strategier for virksomheten. Styret velges for en periode på 4 år, og består av i alt 9 medlemmer. FU innehar en av de to studentplassene fast, den andre plassen går på rundgang mellom de andre studieprogrammene ved instituttet.</p> <p><a href="https://www.sv.uio.no/isv/om/organisasjon/styret/">https://www.sv.uio.no/isv/om/organisasjon/styret/</a></p>
<b>Representant i Programrådet</b>	<p>Vi skal velge to studentrepresentanter, fortrinnsvis en gutt og en jente. Det er ett programråd per studieprogram på IST – et for Europestudier, et for statsvitenskap, osv. Disse rådene utgjør de beste arenaene for å påvirke det faglige innholdet i studiene våre.</p> <p>Programrådene er delegert det koordinerende ansvar for sine studietilbud Programrådene selv skal behandle de faglige rammene, viktige prioriteringer og opplegg for kvalitetssikring og kvalitetsutvikling for programmene.</p> <p>Utover dette kan et programråd delegere sine oppgaver til programleder. Avgjørelser om den løpende drift skal delegeres til programleder.</p> <p><a href="https://www.uio.no/studier/program/statsvitenskap/programraad/">https://www.uio.no/studier/program/statsvitenskap/programraad/</a></p>
<b>SVSU-representant</b>	<p>Vervet som representant i Samfunnsvitenskapelig studentutvalg er et utfordrende, spennende og relativt tidkrevende verv. Man må være forberedt på å legge ned en del arbeid. SVSU består av én representant fra hvert program på fakultetet, et eksternt medlem i tillegg til en valgt leder. SVSU har møte en gang annen hver uke. SVSU representerer studentene på fakultetsnivå, blant annet ved å representere studentene i ulike møtevirksomheter, som fakultetsstyret. Det er mange ulike verv å velge mellom, noen av disse er lønnede. Som SVSU-representant er man bindeleddet mellom program/institutt og fakultet. Man skal bringe informasjon fra og til sitt fagutvalg og sine studenter. SVSU har kontor som er bemannet to timer i uken. Alle representantene må regne med å ta noen kontorvakter. Disse er også lønnede.</p>

